



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

PROT. n. 5924 DEL 04 DIC. 2023

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 112 del 01/12/2023

OGGETTO:	AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE COMUNALE AD ESPLETARE ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI MOLITERNO.
----------	---

L'anno Duemilaventitre e questo giorno uno del mese di Dicembre ore 19.00 in videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	MODALITA'
1	Dott. LISTA Nicola	Sindaco	x		IN PRESENZA
2	Avv. BERNARDO Andrea	Vice Sindaco	x		IN PRESENZA
3	PICERNO Roberta	Assessore	x		IN VIDEOCONFERENZA

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Presiede il Dott. LISTA Nicola in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena, in videoconferenza

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa, il Segretario Comunale sulla proposta della presente deliberazione ha espresso parere favorevole;

Dato atto, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Rivelato che in data 30.11.2023, al prot. n. 5854, è pervenuta la nota del Comune di Moliterno prot. n. 12806 del 29.11.2023, con la quale è stata formulata la richiesta di poter utilizzare la dipendente di questa Amministrazione Dott.ssa Cavallo Rosa, avente Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, affinché la stessa possa prestare la propria attività presso il Comune di Moliterno fino al 31.12.2024 per n. 12 ore settimanali;

Considerato che l'incarico a "scavalco" da conferire con il presente atto trova la sua fonte legittimante nell'art. 1, comma 557 della Legge 30.12.2004, n.311, ai sensi del quale: "i comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza " ;

Atteso che la disposizione sopra richiamata traduce, nel suo ristretto ambito di applicazione, una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma I, del Decreto Legislativo n. 165/01 e si pone come normativa speciale derogando al principio di esclusività e al divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, compresi i dipendenti degli enti locali con regime di rapporto a tempo pieno;

Visto l'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 che così dispone: "I comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi o rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

Visto l'art. 92, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che così dispone: "Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti";

Richiamati:

- l'orientamento applicativo A.R.A.N. del 7 luglio 2005, secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di altro Ente Locale, purché sia espressamente richiesta l'autorizzazione di cui all'articolo 92, comma 1 del TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'articolo 1, comma 557, della legge 311/2004;

- le disposizioni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. in base al quale "gli impieghi pubblici sono cumulabili, salvo le eccezioni stabilite dalle leggi speciali";

Dato atto che la dipendente Dott.ssa Cavallo Rosa, avente Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, in servizio presso questo Ente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, ha dato la propria disponibilità all'espletamento dell'attività lavorativa ulteriore presso il Comune di Moliterno;

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare la dipendente Dott.ssa Cavallo Rosa;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di autorizzare, ai sensi del combinato disposto dell'art.92, comma 1, del D.L.gs.267/2000 e dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, la dipendente a tempo pieno e indeterminato dott.ssa Cavallo Rosa, avente Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, in servizio presso questo Ente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a prestare attività lavorativa esterna presso il Comune di Moliterno con contratto di tipo subordinato e fuori dall'ordinario orario di servizio, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 30.12.2004, n.311, compatibilmente con l'espletamento dell'attività dello stesso presso questo ente, dal 01.12.2023 fino al 31 dicembre 2024;
2. Di dare atto che:
 - l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico a "scavalco" di che trattasi decorre dal 01.12.2023 fino al 31.12.2024;
 - la dipendente in parola presterà servizio presso il Comune di Moliterno sensi della normativa richiamata per massimo n. 12 ore settimanali per lo svolgimento delle funzioni di competenza dell'Istruttore Direttivo Contabile – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
 - gli oneri derivanti dal rapporto di lavoro del dipendente con il Comune di Moliterno saranno a totale carico del Comune stesso;
 - l'attività che la dipendente svolgerà presso il Comune, verrà prestata di norma fuori dall'ordinario orario di servizio e non arrecherà pregiudizio all'attività prestata dallo stesso presso questo ente;
 - per particolari esigenze l'orario di servizio della dipendente potrà essere rimodulato previa intese tra i sindaci;
3. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.L.gs 18.08.2000 n. 267, e ss.mm.ii.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente
F.to Dott. Nicola LISTA

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi. *n° 694*

Dalla residenza Municipale, li

04 DIC. 2023



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

04 DIC. 2023



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **04 DIC. 2023** perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li

04 DIC. 2023



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. _____

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li

04 DIC. 2023



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Filomena PANZARDI